

## Existence Certificate موجودگی کا سرٹیفکیٹ

Receive timely pension payout by completing the 'Existence Check' process at the earliest.

موجودگی کی جانچ کے مرحلے کو وقت پر پینشن کی رقم کے حصول کے لئے جلد سے جلد مکمل کریں۔

Photograph of Policy Holder

پالیسی ہولڈر کی تصویر

- Submit the duly executed Existence Certificate at least 15 days prior to the due date of payment of your pension/ annuity  
سالانہ / پینشن کی رقم ملنے کی تاریخ سے 15 دن قبل ایگزیکوٹڈ وجود کا سرٹیفکیٹ جمع کروائیں
- At the time of request submission original ID proof of the Policy Holder needs to be mandatorily presented.  
All supporting proof/s & document/s submitted along with the request should be self-attested by the Policy Holder.

درخواست جمع کروانے وقت پالیسی کے مالک کا اصل آئی ڈی کا ثبوت پیش کرنا لازمی ہے۔

درخواست کے ساتھ جمع کردہ تمام معاونتی ثبوت اور دستاویزات پالیسی کے مالک کی جانب سے ذاتی طور پر تصدیق شدہ ہونے چاہئیں۔

- Attach a copy of attested photo id (PAN, Passport, Voter's ID, Driving License)  
تصدیق شدہ فوٹو آئی ڈی (PAN، پاسپورٹ، ووٹر کی آئی ڈی، ڈرائیونگ لائسنس) منسلک کریں
- In case of Third-Party request or received through bank/ courier, submission of photograph of the policyholder is mandatory  
تیسرے فریق کی درخواست کی صورت میں یا بینک/کورئیر کے ذریعے موصول ہونے کی صورت میں، پالیسی ہولڈر کی تصویر جمع کرنا ضروری ہے۔
- Please submit a self-attested PAN Card copy for updation of PAN No. Form 60 needs to be in PNB MetLife format if submitted in lieu of PAN Card  
اگر پین کارڈ کے بدلے جمع کرایا گیا ہے، تو براہ کرم PNB MetLife فارمیٹ میں پین نمبر فارم 60 کو اپڈیٹ کرنے کے لئے ذاتی طور پر تصدیق شدہ پین کارڈ کاپی جمع کرانے کی ضرورت ہے۔
- EVC to be considered from policy anniversary date to the next year policy anniversary date not from the request submission date  
ای وی سی کو درخواست جمع کرنے کی تاریخ سے نہیں بلکہ پالیسی کی برسی کی تاریخ سے اگلے سال کی پالیسی کی برسی کی تاریخ تک غور کیا جائے گا۔
- Existence Certificate can be attested by any one of the following:

وجودی سند کو مندرجہ ذیل میں سے کسی ایک کے ذریعے تصدیق کی جاسکتی ہے:

- PNB MetLife Employee (Branch Operations)  
PNB میٹ لائف (PNB MetLife) کے ملازم (برانچ آپریشنز)
- Computer Age Management Service (CAMS) Employee  
کمپیوٹر ایج مینجمنٹ سروس (CAMS) کے ملازم
- Bank Manager of any Public Sector Undertaking (PSU)/ Private Bank (Sign, stamp and employee id of the bank employee is mandatory. A copy of recent one-month bank statement is also to be submitted)  
کسی بھی پبلک سیکٹر انٹرنیٹنگ (پی ایس یو)/ نجی بینک کا بینک منیجر (بینک ملازم کا دستخط، مہر اور ملازم کی آئی ڈی کا ہونا ضروری ہے۔ حالیہ ایک ماہ کے بینک اسٹیٹمنٹ کی کاپی بھی جمع کرنا پڑے گا)۔
- Designated Official of local Indian Embassy (For NRI/PIO/OCI)  
مقامی انڈین ایمبسی (برائے OCI/PIO/NRI) کا نامزد افسر
- Other Indian Diplomatic Representative (For NRI/PIO/OCI)  
دیگر انڈین ڈپلومیٹک نمائندہ (برائے OCI/PIO/NRI)
- Gazetted Officer  
گیزٹڈ آفیسر
- Government Doctor\* (Confirmation on Hospital Letter Head also needs to be submitted)  
گورنمنٹ ڈاکٹر\* (ہسپتال کے لیٹر ہیڈ پر توثیق بھی جمع کرنے کی ضرورت ہے)
- Government school principal\* (Confirmation on School Letter Head also needs to be submitted)  
گورنمنٹ اسکول کا پرنسپل\* (اسکول لیٹر ہیڈ پر تصدیق بھی جمع کروانے کی ضرورت ہے)
- Notary Public  
نوٹری پبلک
- Head Post Master/Post Master\* (Confirmation on Letter Head also needs to be submitted)  
ہیڈ پوسٹ ماسٹر/پوسٹ ماسٹر\* (لیٹر ہیڈ پر تصدیق بھی جمع کرانے کی ضرورت ہے)

Submit the duly filled and attested Existence Certificate at your nearest PNB MetLife branch office or any of the partner Bank Branch or CAMS location. Please visit PNB MetLife website to view nearest PMLI office and CAMS location

مکمل اور تصدیق شدہ موجودگی کا سرٹیفکیٹ اپنے قریبی PNB میٹ لائف (PNB MetLife) برانچ آفس یا کسی اور پارٹنر بینک برانچ یا CAMS لوکیشن میں جمع کروائیں۔ برائے مہربانی قریبی PMLI اور CAMS لوکیشن دیکھنے کے لئے PNB میٹ لائف (PNB MetLife) کی ویب سائٹ وزٹ کریں۔

NRI customer can send scanned images of the request form and other required documents at indiaservice@pnbmetlife.co.in only from registered email id with entry and exit details of passport copy.

indiaservice@pnbmetlife.co.in کے ذریعے NRI کسٹمر اسکن کیا ہوا درخواست فارم اور دیگر صرف رجسٹرڈ ای میل آئی ڈی کے ذریعے پاسپورٹ کی نقل کی داخلے اور خروج کی تفصیلات کے ساتھ بھیجیں۔

If the request is submitted by third party, original id proof of the policy holder (Driving License/ Aadhaar Card /Passport) needs to be presented at the time of submission along with the authorization letter.

اگر درخواست تیسرے فریق کے ذریعے جمع کروائی گئی ہے، تو جمع کرتے وقت پالیسی رکھنے والے کا اصلی شناختی ثبوت (ڈرائیونگ لائسنس/آدھار کارڈ/پاسپورٹ) اجازت نامے کے ساتھ جمع کرنے کی ضرورت ہے۔

\*All attestation on Letter Head should have the address and contact number of the hospital/ school/postal department.

\*لیٹر ہیڈ پر تمام تصدیق نامے میں ہسپتال/ اسکول/ پوسٹل ڈپارٹمنٹ کا پتہ اور رابطہ نمبر ہونا چاہیے۔

Policy No:

پالیسی نمبر:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

This is to certify that Mr./ Mrs./ Ms. \_\_\_\_\_, S/o/D/o, W/o.....aged.....Years

R/o.....has signed this Existence Certificate physically in my presence on

Date: \_\_\_\_\_ Place: \_\_\_\_\_

اس بات کی تصدیق کی جاتی ہے کہ مسمی / منساء / آنسہ نے ذاتی طور پر اس موجودگی کے سرٹیفکیٹ پر میری موجودگی میں دستخط کئے ہیں

بمقام: \_\_\_\_\_

I confirm that the annuitant has  remarried/  not married (applies only to Joint Life, where co-applicant is availing annuity on demise of primary applicant)

میں تصدیق کرتا ہوں کہ سالانہ وظیفہ وصول کنندہ دوبارہ شادی شدہ  غیر شادی شدہ  (صرف جوئنٹ لائف پر اطلاق ہوتا ہے، جہاں شریک درخواست دہندہ پر انمیری درخواست دہندہ کے انتقال پر سالانہ وظیفہ سے فائدہ حاصل کر رہا ہے)

### Acknowledgement Slip

#### منظوری کی رسید

Received Existence Certificate from Mr./Mrs./Ms. \_\_\_\_\_ against Policy/Solution No: \_\_\_\_\_

موجودگی کا سرٹیفکیٹ مسٹر/ مسز/ مس سے بہ متعلق پالیسی/حل نمبر \_\_\_\_\_

On \_\_\_\_\_ at \_\_\_\_\_ am/pm \_\_\_\_\_ بوقت \_\_\_\_\_

صبح / شام کو وصول کیا

پر بمقام

Received By: Employee Code \_\_\_\_\_ Employee Name \_\_\_\_\_

ملازم کا نام

موصول کردہ بذریعہ: ملازم کوڈ

Branch Stamp  
برانچ اسٹیٹمنٹ

Version 2.6/Jan'20  
ورژن 2.6/جنوری 20

تصدیق کنندہ کی تفصیل (برائے مہربانی مناسب سطر مکمل کریں) / Verifier's details (Please fill the appropriate row)

Category زمرہ	Name of Institution ادارے کا نام	Employee Code ملازم کا کوڈ	Name نام	Signature & Stamp دستخط اور اسٹیمپ
PNB MetLife Employee (Branch Operations) پی این بی میٹ لائف (PNB MetLife) ملازم (برانچ آپریشنز)	NA کوئی نہیں			
CAMS Employee CAMS ملازم	NA کوئی نہیں			
Bank Manager of any PSU Bank کسی PSU بینک کا بینک مینیجر				
Designated Official of local Indian Embassy (For NRI/ PIO/ OCI only) مقامی انڈین ایمبیسی برائے (NRI/PIO/OCI) کا نامزد کردہ آفیسر				
Other Indian Diplomatic Representative (For NRI/ PIO/ OCI) دیگر انڈین ڈپلومیٹک نمائندہ (NRI/PIO/OCI)				
Gazette Officer گزیٹ آفیسر				
Government Doctor* (Confirmation on Hospital Letter Head also needs to be submitted) گورنمنٹ ڈاکٹر* (ہسپتال کے لیٹر ہیڈ پر توثیق بھی جمع کرنے کی ضرورت ہے)				
Government school principal* (Confirmation on School Letter Head also needs to be submitted) گورنمنٹ اسکول کا پرنسپل* (اسکول لیٹر ہیڈ پر تصدیق بھی جمع کروانے کی ضرورت ہے)				
Notary Public نوٹری پبلک				
Head Post Master/Post Master* (Confirmation on Letter Head also needs to be submitted) ہیڈ پوسٹ ماسٹر/پوسٹ ماسٹر* (لیٹر ہیڈ پر تصدیق بھی جمع کرانے کی ضرورت ہے)				

Mobile no. .... Landline No. .... Email id: .....  
 ای میل آئی ڈی: ..... پینڈ لائن نمبر: ..... موبائل نمبر: .....  
 Alternate contact: ..... Please mention the relationship .....  
 متبادل رابطہ: ..... براہ کرم تعلق ظاہر کریں: .....  
 PAN No./ Form 60: ..... بین نمبر/فارم 60: .....

Is there a Change in Address: Yes  No  (If yes, please submit separate request for address change along with valid proof.)  
 کیا یہاں پر پتے میں تبدیلی ہے: ہاں  نہیں  (اگر ہاں، براہ کرم پتہ تبدیل کرنے کی درخواست ہمہ موزوں ثبوت کی علحدہ درخواست جمع کروائیں۔)

Date: 

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

  
 تاریخ:

Left hand thumb impression/Signature of Annuitant  
 بائیں ہاتھ کے انگوٹھے کا نشان / سالانہ وظیفہ وصول کنندہ کے دستخط

Declaration and Attestation in case of Vernacular/Illiterate/Disabled customers.

مقامی/ ناخواندہ/ معذور صارفین کی صورت میں اعلانیہ اور تصدیق۔

The contents hereof have been read over and explained to the illiterate/vernacular literate applicant/annuitant by me in ..... language known to him/her and have filled up the document as per the instruction of the applicant/annuitant as his scribe and the applicant has affixed his signature in vernacular/ left hand thumb impression after completely understanding the contents hereof in my presence

میری جانب سے یہاں پیش کردہ مواد مقامی/ ناخواندہ/ معذور درخواست دہندہ / سالانہ وظیفہ وصول کنندہ کو ..... زبان جو کہ وہ جانتا/ جانتی ہے پڑھ کر سمجھایا گیا ہے اور درخواست دہندہ/ سالانہ وظیفہ وصول کنندہ کی دی گئی ہدایات پر اس دستاویز کو مکمل کیا گیا ہے اور درخواست دہندہ نے میری موجودگی میں اس مواد کو مکمل طور پر سمجھنے کے بعد بطور مقامی اپنے دستخط/ بائیں ہاتھ کا انگوٹھا لگایا ہے۔

Name & Address of the Witness: ..... گواہ کا نام اور پتہ: .....

Signature: .....  
 دستخط: .....

Date: 

D	D	M	M	Y	Y	Y	Y
---	---	---	---	---	---	---	---

  
 تاریخ:

Registered office: Unit No. 701, 702 & 703, 7th Floor, West Wing, Raheja Towers, 26/27 M G Road, Bangalore -560001, Karnataka. IRDA of India Registration number 117.  
 CI No. U66010KA2001PLC028883, call us Toll-free at 1-800-425-6969, Website: www.pnbmetlife.com, Email: indiaservice@pnbmetlife.co.in or write to us at 1st Floor, Techniplex -1, Techniplex Complex, Off Veer Savarkar Flyover, Goregaon (West), Mumbai – 400062. Phone: +91-22-41790000, Fax: +91-22-41790203

رجسٹر شدہ دفتر: یونٹ نمبر- 701، 702 اور 703، 7 ویں منزل، راجیجا ٹاورز، 26/27 ایم جی روڈ، بنگلور - 560001، کرناٹکا۔ انشورنس ریگولیشن آف انڈیا رجسٹریشن نمبر 117۔  
 CI نمبر U66010KA2001PLC028883، ہمیں 1-800-425-6969 پر ٹول فری کال کریں، ویب سائٹ www.pnbmetlife.com، ای میل indiaservice@pnbmetlife.co.in یا پہلی منزل، ٹیکنیکس پلیکس - 1، ٹیکنیکس کمپلیکس، ویر ساورکر فلائی اوور سے دانیں، گوریگاؤں (ویسٹ)، ممبئی - 400062 پر ہمیں لکھیں۔ فون: +91-22-41790000، فیکس: +91-22-41790203